



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.01.2021 г.

№ 25-од

**Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку
на территории Северо-Западного управления
министерства образования и науки Самарской области
10 февраля 2021 года**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 189/1513, распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 18.01.2021 № 38-р «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Самарской области в 2021 году (далее – Порядок):

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах в образовательных организациях, реализующих программы основного общего образования (далее – ОО), в соответствии с утвержденными сроками (10 февраля 2021 г.).
2. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение итогового собеседования на территории Северо-Западного управления министерства

образования и науки Самарской области (далее - Северо-Западное управление) Хучиеву З.А., специалиста отдела организации образования Северо-Западного управления.

3. ГБУ ДПО СО «Красноярский ресурсный центр» (Низамутдинова О.В.) обеспечить:

- сбор и передачу сведений для внесения в региональные информационные системы в сроки, установленные министерством образования и науки Самарской области;
- методическое и информационное сопровождение проведения итогового собеседования в ОО;
- доставку в региональный центр обработки информации (РЦОИ) форм, предусмотренных п. 2.17. Порядка, в сроки, установленные РЦМО.

4. Руководителям подведомственных ОО:

4.1. Организовать в ОО проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах 10 февраля 2021 года в соответствии с Порядком, утвержденным распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 18.01.2021 № 38-р;

4.2. Предоставить в «ГБУ ДПО СО «Красноярский ресурсный центр» сведения для внесения в региональные информационные системы в сроки, установленные Северо-Западным управлением;

4.3. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования;

4.4. Сформировать в срок до 28.01.2021 г. комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

- ответственного организатора ОО, обеспечивающего подготовку и проведение итогового собеседования;
- организатора проведения итогового собеседования, обеспечивающего передвижение участников итогового собеседования;

- экзаменаторов – собеседников по количеству аудиторий проведения итогового собеседования;
- технических специалистов, в том числе ответственного за внесение результатов итогового собеседования в специализированную форму при помощи программного обеспечения,
- комиссию по проверке итогового собеседования в соответствии с п. 2.14 Порядка;

4.5. Информировать под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования с Порядком, утвержденным приказом министерства образования и науки Самарской области от 18.01.2021 г. № 38-р;

4.6. Информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о формате, местах и сроках проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками;

4.7. Обеспечить условия для проведения итогового собеседования для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении с учетом их индивидуальных особенностей.

4.8. Для проведения итогового собеседования в очном формате подготовить:

- помещение для получения контрольных измерительных материалов итогового собеседования и внесения результатов итогового собеседования в специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (Штаб),
- аудитории, в которых участники итогового собеседования ожидают приглашения для участия в итоговом собеседовании;

- аудитории проведения итогового собеседования, оборудованные техническими средствами, позволяющими осуществить аудиозапись устных ответов участников итогового собеседования;
- аудитории для участников, завершивших итоговое собеседование.

4.9. После завершения итогового собеседования организовать в ОО работу комиссии, осуществляющей проверку итогового собеседования в соответствии с критериями по индивидуальным аудиозаписям ответов участников;

5. Обеспечить доставку соответствующих форм (папка, содержащая файлы XML с результатами итогового собеседования, папка с аудиозаписями ответов участников от каждой аудитории) итогового собеседования в ГБУ ДПО СО «Красноярский ресурсный центр» (Ючкиной Е.Н.) в указанные сроки:

- ОО Елховского района - 11.02.2021 г. с 08.30 ч. до 10.30 ч.
- ОО Кошкинского района - 11.02.2021 г. с 10.30 ч. до 13.00 ч.
- ОО Красноярского района – 11.02.2021 г. 13.30 ч. – 16.30 ч.

6. Отделу организации образования (Русанов С.Н.):

6.1. Обеспечить контроль объективности проведения итогового собеседования.

7. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Русанова С.Н., начальника отдела организации образования Северо-Западного управления.

Руководитель
Северо-Западного управления



О.М. Коковихин